



We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SUPINO**

Scuola dell' Infanzia - Primaria – Secondaria 1° Grado sedi in Supino – Morolo – Patrica  
**Via Calvone, snc – 03019 Supino** ☎ 0775/487653 - fax 0775/487653  
*Cod. Meccanografico* **FRIC830001** – *Cod. Fiscale* **92053060601** *Cod. Univoco* **UFB8NA**  
E-mail: [fric830001@istruzione.it](mailto:fric830001@istruzione.it) – PEC: [FRIC830001@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FRIC830001@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
web: [icsupino.edu.it](http://icsupino.edu.it)

## REGOLAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

### FINALITA'

La Scuola dell'infanzia è una comunità educativa, che valorizza al suo interno il saper fare del bambino, sostenendo le sue esperienze, le sue emozioni e le sue idee, nel rispetto della sua individualità e del gruppo.

Le Famiglie scelgono liberamente di partecipare alla vita scolastica della scuola dell'infanzia, accettando la corresponsabilità educativa che scaturisce dall'incontro, dalla cooperazione e dall'impegno educativo verso i bambini.

I principi di cooperazione, di condivisione e di intenzionalità educativa sono contenuti nel “Patto di corresponsabilità tra scuola e famiglia” (firmato al momento dell'iscrizione); scuola e genitori sottoscrivono l'impegno a riconoscere valori comuni, cui fare riferimento per accompagnare il percorso di crescita dei bambini.

Per realizzare, nell'agire quotidiano i principi condivisi, dichiarati e sottoscritti nel Patto di Corresponsabilità educativa, viene elaborato dal Collegio dei Docenti e adottato dal Consiglio di Istituto il seguente Regolamento.

Mentre il Patto di corresponsabilità è un documento frutto di partecipazione e condivisione da parte di scuola e genitori, il Regolamento è un atto unilaterale dell'Istituzione Scolastica.

I genitori sono chiamati al rispetto di quanto in esso disposto, a collaborare con la scuola, in un reciproco rapporto di fiducia e di riconoscimento di ruoli, nel far interiorizzare ai propri figli il valore delle regole comuni come strumento di benessere. Sottoscrivendo l'iscrizione, i genitori si impegnano formalmente al pieno rispetto del regolamento.

Il presente regolamento sostituisce quanto presente nel precedente e, per quanto non normato nel regolamento stesso, prevede di far riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

## ORARIO

Il rispetto degli orari di entrata e uscita è il primo indice di riconoscimento del valore dell'istituzione scuola. L'adulto che con l'esempio trasmette questo valore al bambino, ha già assolto ad un fondamentale compito educativo.

L'orario di funzionamento della scuola dell'infanzia è stabilito in 40 ore settimanali.

L'organizzazione oraria

è articolata su 5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì); la flessibilità organizzativa sarà definita, all'inizio dell'anno scolastico, in base alle esigenze educativo-didattiche.

La scuola è aperta dal lunedì al venerdì con il seguente orario di

funzionamento: Entrata: dalle 8:00 alle 9:30

I genitori (o persona delegata) accompagneranno il bambino all'ingresso e non si tratteranno oltre lo stretto necessario.

Non saranno accettati ingressi oltre l'orario sopra indicato salvo situazioni autorizzate debitamente motivate.

Il genitore che per validi motivi (visita medica, motivi familiari) prevede di accompagnare il bambino in ritardo, deve comunicarlo il giorno prima alle docenti della propria sezione, oppure avvertire telefonicamente la scuola entro le ore 9:30 (per garantire la presenza al pasto).

E' necessario osservare scrupolosamente l'orario di entrata, onde evitare di interrompere le attività intraprese con i bambini già presenti o il momento dell'accoglienza mattutina, che quotidianamente favorisce il loro ambientamento positivo.

Il rispetto degli orari significa rispettare i bambini, le insegnanti, il personale ausiliario, la loro sicurezza e le loro attività.

Prima uscita (senza refezione): ore 12:00

Seconda uscita (con refezione): dalle ore 13:00 alle ore 13:30

Uscita: dalle ore 15:30 alle ore 16:00

Nel periodo in cui non viene effettuato il servizio mensa si seguirà il seguente

orario: Entrata: dalle 8:00 alle 9:30

Uscita: dalle ore 12:00 alle ore 13:00

I bambini iscritti al primo anno seguiranno comunque il seguente

orario: Entrata: dalle 8:00 alle 9:30

Uscita (prima dell'inizio del servizio mensa): dalle ore 11:45 alle ore 12:00

Uscita per le prime due settimane di refezione (per chi usufruisce del servizio mensa): ore 14:30

Uscita per le prime due settimane di refezione (per chi non usufruisce del servizio mensa): dalle ore 11:45 alle ore 12:00

I genitori devono garantire la massima puntualità. L'uscita dei bambini deve avvenire non oltre l'orario di chiusura stabilito.

Al momento dell'uscita il bambino sarà consegnato ai genitori o a persona maggiorenne delegata con autorizzazione scritta da chi esercita la patria potestà e documento di riconoscimento del delegato. Le deleghe rilasciate da parte dei genitori dovranno essere sempre aggiornate con i recapiti telefonici da utilizzare in caso di necessità e con il nome delle persone autorizzate a ritirare i bambini dalla scuola al posto dei genitori.

Gli alunni affidati da Tribunale dei Minori ad uno dei genitori o ad altra persona ne faccia le veci, potranno essere ritirati da scuola solo dal genitore o dalla persona affidataria o da un loro delegato maggiorenne e conosciuto, sempre identificato da carta di identità e delegato. Pertanto, sarà cura del genitore o della persona affidataria mettere al corrente la segreteria e il Responsabile di plesso della sentenza di affido da parte del Tribunale l'ufficio di Dirigenza; in mancanza di documentazione, la scuola procederà secondo le norme ordinarie.

Qualsiasi uscita anticipata motivata, deve essere comunicata la mattina all'insegnante di sezione; il genitore è tenuto a porre la firma sul registro delle uscite anticipate, indicando data e ora del ritiro.

#### Orario durante il periodo di inserimento dei bambini nuovi iscritti

Durante il periodo dell'inserimento, l'orario di scuola sarà più flessibile e adeguato a rispondere alle esigenze di ciascun bambino.

I bambini nuovi iscritti entreranno due giorni dopo la data di inizio delle attività didattiche.

Si prevedono, infatti, nei primi due giorni di scuola interventi di continuità delle maestre dell'infanzia con i bambini in ingresso nella scuola primaria al fine di rendere più sereno il passaggio tra i due ordini.

Al fine di rendere graduale e più confortevole il primo impatto dei piccolissimi con la scuola, verranno predisposte modalità più flessibili, comunicate ai genitori dalle insegnanti ad inizio di ogni anno scolastico.

### **ISCRIZIONI, FORMAZIONE CLASSI E LISTE D'ATTESA**

Possono iscriversi alla scuola dell'infanzia i bambini che compiono 3 anni di età entro il 31 dicembre. Su richiesta delle famiglie possono essere iscritti alla scuola dell'infanzia le bambine e i bambini che compiono 3 anni di età entro il 30 aprile dell'anno scolastico di riferimento. Tale possibilità è subordinata alle seguenti condizioni previste dal Decreto del Presidente della Repubblica n° 89 del 2009, articolo 2:

- Disponibilità dei posti;
- Accertamento dell'avvenuto esaurimento delle liste d'attesa;
- Disponibilità di locali e dotazioni idonei sotto il profilo dell'agibilità e funzionalità, tali da rispondere alle diverse esigenze di bambini di età inferiore a 3 anni;
- Valutazione pedagogica e didattica, da parte del collegio dei docenti, dei tempi e delle modalità di accoglienza.

Le iscrizioni alla scuola dell'infanzia avvengono nei tempi e nelle modalità stabilite dalla Circolare ministeriale sulle iscrizioni e saranno effettuate in formato cartaceo, scaricando l'apposito modulo di domanda dal sito web dell'I.C. Supino, da consegnare compilato presso gli uffici di segreteria.

Qualora il numero delle iscrizioni fosse superiore ai posti disponibili, la Scuola procederà alla formazione di una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

- Alunni residenti nel comune;
- Alunni non residenti nel comune.

A partire dai criteri sopra elencati, le iscrizioni vengono ordinate secondo i seguenti criteri, in ordine di precedenza:

- Presenza di disabilità certificata;
- Bambini e famiglie seguiti dai servizi sociali;
- Anno di nascita (precedenza ai bambini più grandi);
- Fratelli o sorelle frequentanti la medesima scuola dell'infanzia;
- Fratelli o sorelle frequentanti un'altra scuola dell'I.C. presente sul territorio comunale;
- Mese e giorno di nascita.

I bambini eventualmente rimasti in coda saranno inseriti in una lista di attesa. Qualora nel corso dell'anno scolastico si venga a creare disponibilità di posti, i bambini saranno ammessi alla frequenza in ordine di graduatoria. La non accettazione della chiamata o il non inizio della frequenza, comporta il deprezzamento dalla lista d'attesa.

Iscrizioni fuori dai termini: I bambini iscritti al di fuori dai termini previsti dalla Circolare ministeriale sulle iscrizioni vengono collocati in coda alla graduatoria e, di conseguenza, in coda alla lista d'attesa seguendo i medesimi criteri sopra elencati.

La composizione delle sezioni verrà effettuata adottando il criterio dell'equità tra i sessi, i casi segnalati o rilevanti e le diverse nazionalità.

## **ALUNNI ANTICIPATARI**

L'inserimento dei bambini anticipatori dovrà avvenire in maniera graduale e personalizzata, con costante monitoraggio da parte dei docenti in collaborazione con le famiglie. Inoltre:

- Nelle classi in cui sia presente un alunno diversamente abile, gli alunni anticipatori potranno essere inseriti a seguito di valutazione della gravità del caso;
- I bambini anticipatori saranno ammessi alla frequenza a partire dal mese di settembre purché abbiano raggiunto un *sufficiente* grado di autonomia nell'uso dei servizi igienici. Per autonomia personale si intende soprattutto che il bambino non utilizzi pannolini e che abbia raggiunto un sufficiente controllo degli sfinteri, in modo che non si renda necessario provvedere a cambi frequenti e sistematici;
- Nel primo periodo di accoglienza (fino all'inizio del servizio mensa) l'orario di frequenza di tutti i bambini anticipatori sarà flessibile. I bambini anticipatori frequenteranno per un tempo adeguato alle loro esigenze che progressivamente sarà ampliato sulla base di una valutazione che le docenti opereranno sul livello di autonomia individuale; successivamente all'inizio del servizio mensa la frequenza dei bambini anticipatori sarà limitata al solo turno antimeridiano, con uscita alle ore 12;

- A partire dal compimento del terzo anno di età i bambini anticipatari frequenteranno la scuola dell'infanzia per l'intera giornata, *usufruendo anche del servizio mensa e del trasporto.*

## **FREQUENZA, ASSENZE E DEPENNAMENTI**

La scuola dell'infanzia non prevede l'obbligo di frequenza, ma la regolarità dei bambini nel frequentarla è una premessa necessaria per assicurare una positiva esperienza educativa.

Assenze per malattia: dall'anno scolastico 2018/2019, in base alla legge regionale n° 7 del 2018 (art. 68), non vige più l'obbligo di presentazione del certificato medico dopo un'assenza per malattia. **Tale normativa è stata recentemente rivista durante la pandemia da COVID 19: la regione Lazio prevede attualmente che, per rientrare in classe dopo una malattia, sia obbligatorio presentare un certificato medico. Nello specifico, dopo un'assenza superiore ai tre giorni serve il certificato medico per rientrare nelle scuole dell'infanzia, per la scuola secondaria il certificato serve dopo più di cinque giorni. Se le assenze vengono comunicate in via preventiva dalla famiglia alla Scuola e la motivazione non è di salute, il certificato non serve.**

**Nel caso invece di studente con infezione da Covid accertata, sarà il SISP (Sistema di sanità pubblica) ad attestare l'avvenuta guarigione per la riammissione a scuola.**

Altri tipi di assenza: In caso di assenza per motivi familiari o diversi dalla malattia, il genitore è tenuto ad avvisare tempestivamente gli insegnanti.

I bambini che risulteranno assenti dalla scuola per oltre 30 giorni consecutivi decadono dall'assegnazione del posto, salvo casi particolari adeguatamente documentati e valutati dalla DS con riferimento alla situazione del bambino e alla presenza di liste di attesa. Del provvedimento di decadenza verrà data comunicazione alla famiglia.

## **MALESSERI E INFORTUNI**

In caso di malesseri durante l'orario scolastico, quali febbre, sintomi influenzali, episodi ripetuti di diarrea o vomito, congiuntivite, sospetta malattia infettiva (anche afte e herpes), i genitori saranno avvertiti nel minor tempo possibile, in modo che provvedano al ritiro del bambino dalla scuola; si richiede, pertanto, una reperibilità certa.

Nel caso di malori più gravi o di infortuni, oltre ad avvertire i genitori, se ritenuto necessario dal personale responsabile, si provvederà ad attivare il 118.

Qualora l'episodio si configuri come infortunio scolastico, i genitori devono presentare idonea documentazione entro le 24 ore successive al fatto.

In caso di ingessatura o di presenza di punti di sutura i bambini non possono essere ammessi in sezione fino alla loro rimozione.

E' obbligatorio, inoltre, che l'assenza per malattia infettiva o pediculosi venga comunicata tempestivamente all'insegnante di sezione.

## **SOMMINISTRAZIONE FARMACI**

Per la somministrazione dei farmaci in orario ed ambito scolastico si fa riferimento alle Linee Guida ministeriali – Raccomandazioni de 25/11/2005 emanate da MIUR e dal Ministero della Salute.

I genitori dovranno, pertanto, produrre una richiesta scritta indirizzata al DS con allegata la certificazione medica richiesta dalle Linee Guida sopra citate (modulistica reperibile su Sito istituzionale).

## **RAPPORTI SCUOLA – FAMIGLIA**

Si ritiene importante, nel rispetto dei ruoli di ciascuno, la condivisione, da parte della famiglia, della proposta educativa della scuola in un rapporto di reciproca fiducia. Questa posizione si concretizza nella proposta di momenti comuni, tra cui:

- Le assemblee di sezione, che sono l'occasione di confronto e verifica dell'esperienza educativa;
- L'elezione di un rappresentante di classe, che ha lo scopo di facilitare il dialogo fra i genitori e la scuola;

I colloqui personali con le insegnanti, che sono il momento di riflessione sulla crescita di ogni singolo bambino, potranno essere richiesti dai genitori o dagli insegnanti, previo appuntamento, nelle date affisse all'albo della scuola oppure attraverso il sistema di prenotazione colloquio del Registro Axios (da preferire durante l'emergenza Covid19).

Qualsiasi comunicazione che interessi le famiglie verrà riposta nello zainetto del bambino. La famiglia controllerà quotidianamente e ogni avviso, nel caso lo preveda, dovrà essere debitamente firmato e con sollecitudine riconsegnato a scuola.

Le comunicazioni istituzionali saranno pubblicate sul sito web dell'I.C. Supino; tale pubblicazione ha carattere di ufficialità ed effetti di notifica agli interessati, ai sensi del D. Lgs. 150/2009.

Per permettere uno svolgimento regolare e proficuo, durante le assemblee di sezione e i colloqui individuali, i bambini non devono essere portati a scuola per ragioni educative e perché non è possibile garantirne la sorveglianza.

## **SICUREZZA MINORI**

Per garantire la sicurezza dei minori, la scuola adotta tutte le misure previste dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

La Dirigenza emana, inoltre, disposizioni permanenti di carattere organizzativo destinate al personale docente e non docente.

Per garantire la sicurezza ai minori affidati alla scuola, è necessaria comunque la collaborazione e l'assunzione di responsabilità da parte dell'utenza e dei frequentatori occasionali.

### Accesso a scuola

In orario scolastico è vietato l'accesso a scuola a tutti i soggetti che non facciano parte del personale scolastico dell'Istituzione.

E' consentito l'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze a soggetti esterni, solo se muniti dell'autorizzazione del DS o convocazione dei docenti/Dirigenza. L'emergenza Covid ha reso necessaria l'adozione di un registro accessi, per fini di tracciamento.

### Sosta all'interno degli spazi scolastici

Non è consentito sostare negli ambienti interni ed esterni alla scuola dopo la consegna dei bambini o al momento del loro ritiro; gli spazi vanno lasciati liberi, alla piena disponibilità delle attività didattiche e/o per consentire il riordino a cura del personale ATA.

## **ASSICURAZIONE**

La scuola si impegna a fornire informazioni sulle modalità per la stipula di un'assicurazione degli alunni a carico delle famiglie. Il pagamento dell'assicurazione avverrà nei tempi e nei modi che saranno stabiliti di anno in anno. L'assicurazione è necessaria anche per la partecipazione alle uscite scolastiche e alle visite di istruzione.

La scuola, inoltre, declina la responsabilità rispetto al danneggiamento o alla perdita di oggetti, e richiama la responsabilità della famiglia circa il risarcimento economico in caso di danni provocati volontariamente.

## **USCITE DIDATTICHE E UTILIZZO DEI MEZZI DI TRASPORTO**

Tutte le uscite didattiche proposte rientrano nelle finalità che la programmazione educativa annuale si propone e tengono conto di criteri di fattibilità, in relazione all'età degli alunni, distanza della meta, livello di autonomia dei bambini e grado di sostenibilità dell'impegno, in relazione all'attività programmata.

I bambini (3-4-5 anni), tenuto conto di criteri di fattibilità, età, grado di sostenibilità dell'impegno, livello di autonomia, potranno partecipare ad uscite didattiche nell'ambito dei territori limitrofi al comune su cui insiste il plesso scolastico. Per i bambini dell'ultimo anno ci si riserva la facoltà di decidere, in base all'analisi delle problematiche e di tutti i fattori sopra elencati, di effettuare uscite didattiche al di fuori dei territori limitrofi al comune su cui insiste il plesso scolastico. Per tali uscite sarà, tuttavia, necessaria la presenza di un genitore per ciascun bambino.

Per autorizzare qualsiasi uscita i genitori firmeranno apposite autorizzazioni.

Per le uscite che richiedono la prenotazione di mezzi di trasporto l'autorizzazione prevede l'aver preso visione delle condizioni organizzative deliberate dalla scuola per quella specifica iniziativa.

## **SERVIZIO MENSA**

Il servizio mensa viene gestito dai Comuni di Morolo, Patrica e Supino.

In nessun caso possono essere accettati, al posto dei pasti previsti, alimenti diversi da quelli opportunamente controllati e forniti dalla mensa.

La sostituzione degli alimenti è consentita solo nel caso di intolleranze alimentari, allergie e variazioni per motivi religiosi; in tali casi, i genitori devono presentare richiesta al Comune di competenza, con allegata certificazione (per i primi due motivi citati). E' consigliabile, comunque, dare anche una preventiva comunicazione scritta.

E' possibile usufruire del servizio mensa e di quello di trasporto solo al compimento del terzo anno di età.

## **MERENDE, COMPLEANNI, FESTE**

In osservanza delle norme per la tutela della salute e della sicurezza, le insegnanti non sono autorizzate a dare ai bambini alcun tipo di alimento. I compleanni saranno festeggiati a scuola come un momento di festa, senza però consumare cibo o bibite.

E' consentito, nel pomeriggio, consumare una piccola merenda portata da casa.

## CONSIGLI PRATICI

### Abbigliamento

Al fine di garantire autonomia ai bambini e consentire loro di muoversi liberamente e in sicurezza, di svolgere attività di gioco e manipolazione in modo creativo, si consiglia un abbigliamento comodo; in particolare si chiede di evitare bretelle, cinture, salopette, pantaloni con lacci o con allacciature impegnative. Allo stesso modo sono da evitare, nei periodi caldi, abbigliamento troppo succinti (che non proteggono sufficientemente le parti del corpo da eventuali abrasioni), sandaletti e ciabattine che, oltre a non proteggere dagli urti, risultano poco adatti al movimento in sicurezza.

Sono da evitare perché pericolosi: monili (collane, orecchini con pendenti,...) e scarpe con i lacci. E' richiesto l'uso obbligatorio del grembiolino.

### Igiene e cura del corpo

L'ambiente di comunità, come e più di quello domestico, richiede elevati livelli di igiene personale.

La cura di sé riguarda tutti i gesti della vita quotidiana quali: andare in bagno, lavare le mani, riordinare la sezione, l'attenzione alla propria persona. L'adulto accompagna il bambino in questi gesti, lo aiuta, lo rassicura, non si sostituisce a lui e non ha fretta perché consapevole che questi momenti sono la possibilità di una scoperta corporea e di un prendersi cura di sé con piacere.

I bambini dimostrano istintivamente di gradire la vicinanza di coetanei dall'aspetto curato e, al contrario, non si sentono attratti da compagni che difettano in quanto a igiene personale. Pertanto si raccomanda di educare i bambini, fin dai primi anni, ad avere cura del proprio corpo, della pulizia personale e dei propri abiti. L'attenzione alla cura di sé e delle proprie cose, favorirà anche l'acquisizione del rispetto dell'altro e delle cose che gli appartengono.

In considerazione del rischio pediculosi, comunemente diffuso in ambito di comunità, si raccomanda ai genitori il controllo frequente del capo e il mantenimento, nella massima igiene, di cappellini, sciarpe, cuscini, pettini ed altro che possa venire in contatto con il capo.

In caso di mancato controllo sfinterico, le insegnanti contatteranno le famiglie. Tale procedura non potrà essere ripetuta più di una volta al giorno. Laddove si verificassero più episodi nell'arco della stessa giornata, si invitano i genitori a verificarne le cause.

### Giochi

E' da evitare che i bambini portino a scuola giochi provenienti da casa, fatta eccezione per i bambini di 3 anni nel periodo dell'inserimento, ma solo se l'insegnante reputi il gioco non pericoloso e conforme alle norme CEE.

Durante l'ingresso, i bambini utilizzano i giochi presenti in sezione.

Per motivi più concreti di sicurezza, inoltre, prima di entrare a scuola, i genitori devono comunque controllare le tasche degli abiti dei propri figli per rimuovere eventuali oggetti che potrebbero essere deglutiti o risultare pericolosi.

Materiale da portare a scuola a carico delle famiglie

All'inizio dell'anno scolastico le insegnanti concorderanno con le famiglie il materiale necessario al bambino per la sua permanenza a scuola e distribuiranno la lista del corredo, che potrà variare in base all'età dei bambini (3-4-5/6 anni) e alle attività laboratoriali da svolgere.

**QUESTO REGOLAMENTO E' UN CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO CHE LA SCUOLA OFFRE ALLE FAMIGLIE, AI BAMBINI E ALLE BAMBINE.**

**NEL CHIEDERE DI RISPETTARLO, SI RINGRAZIANO LE FAMIGLIE PER LA FIDUCIA E LA COLLABORAZIONE.**

*“Il bambino non è un vaso da riempire, ma un fuoco da accendere”  
(F. Rabelais)*

*Delibera CdI del 02/07/2021*