



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SUPINO

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria 1° Grado sedi in Supino - Morolo - Patrica

Via Calvone, snc - 03019 Supino ☎ 0775/487653

Cod. Meccanografico **FRIC830001** - Cod. Fiscale **92053060601** Cod. Univoco **UFB8NA**

E-mail: fric830001@istruzione.it - PEC: FRIC830001@PEC.ISTRUZIONE.IT

web: icsupino.edu.it

Prot. n° come da Segnatura

AI DSGA
Al personale interno IC SUPINO
Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)
Albo
Atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali ESPERTI da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

CNP 10.2.2A-FSEPON-LA-2021-131 "IC SUPINO - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi"

CUP C69J21017890006

AZIONE 2 10.2.2A - Competenze di base "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti

fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le delibere del Consiglio d'Istituto n. _2 e 5_____ e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2021/2022 e triennio 23/25;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. __3 del 15/02/21_____ di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 11 del 15/12/2021_____ nel quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento Incarichi per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico AOODGEFID\ prot. n. 9707 del 27/04/2021 – *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)*, per la presentazione piani di intervento;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID/_17659__ del _07/_06_/2021 autorizzazione progetto:

VISTA la necessità di individuare ESPERTI per i moduli di cui alla seguente tabella:

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	Giochiamo con la lingua italiana! Supino PRIMARIA	30
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	Giochiamo con la lingua italiana! Patrica PRIMARIA	30
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	Giochiamo con la lingua italiana! Morolo PRIMARIA	30
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	"Scriviamo Creativa-Mente Supino"SSIG	30
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	"Scriviamo Creativa-Mente Patrica"SSIG	30
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	"Scriviamo Creativa-Mente Morolo"SSIG	30
10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica (STEM)	"Giochiamo con la matematica! Supino" PRIMARIA	30

10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica (STEM)	“Giochiamo con la matematica! Patrica” PRIMARIA	30
10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica (STEM)	“Giochiamo con la matematica! Morolo” PRIMARIA	30
10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica (STEM)	“Laboratorio matematico-scientifico” Supino SSIG	30
10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica (STEM)	“Laboratorio matematico-scientifico” Patrica SSIG	30
10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica (STEM)	“Laboratorio matematico-scientifico” Morolo SSIG	30
10.2.2A	Competenza digitale	Preparazione alla certificazione informatica SUPINO	30
10.2.2A	Competenza digitale	Preparazione alla certificazione informatica PATRICA	30
10.2.2A	Competenza digitale	Preparazione alla certificazione informatica MOROLO	30

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di ESPERTI**:

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>	<i>N. figure</i>
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	Giochiamo con la lingua italiana! Supino PRIMARIA	30	1
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	Giochiamo con la lingua italiana! Patrica PRIMARIA	30	1
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	Giochiamo con la lingua italiana! Morolo PRIMARIA	30	1
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	“Scriviamo Creativa-Mente Supino”SSIG	30	1
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	“Scriviamo Creativa-Mente Patrica”SSIG	30	1
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	“Scriviamo Creativa-Mente Morolo”SSIG	30	1
10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica (STEM)	“Giochiamo con la matematica! Supino” PRIMARIA	30	1
10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica (STEM)	“Giochiamo con la matematica! Patrica” PRIMARIA	30	1
10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica (STEM)	“Giochiamo con la matematica! Morolo” PRIMARIA	30	1
10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica (STEM)	“Laboratorio matematico-scientifico” Supino SSIG	30	2
10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica (STEM)	“Laboratorio matematico-scientifico” Patrica SSIG	30	1

10.2.2A	Competenza in Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica (STEM)	“Laboratorio matematico-scientifico” Morolo SSIG	30	1
10.2.2A	Competenza digitale	Preparazione alla certificazione informatica SUPINO	30	1
10.2.2A	Competenza digitale	Preparazione alla certificazione informatica PATRICA	30	1
10.2.2A	Competenza digitale	Preparazione alla certificazione informatica MOROLO	30	1

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 70,00 (settanta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente Istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno venerdì 11 febbraio 2022**.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegare e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica prof.ssa Eleonora Mauriello.

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (<https://www.icsupino.edu.it>) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Eleonora Mauriello
Documento firmato digitalmente
Ai sensi del CAD e norme successive